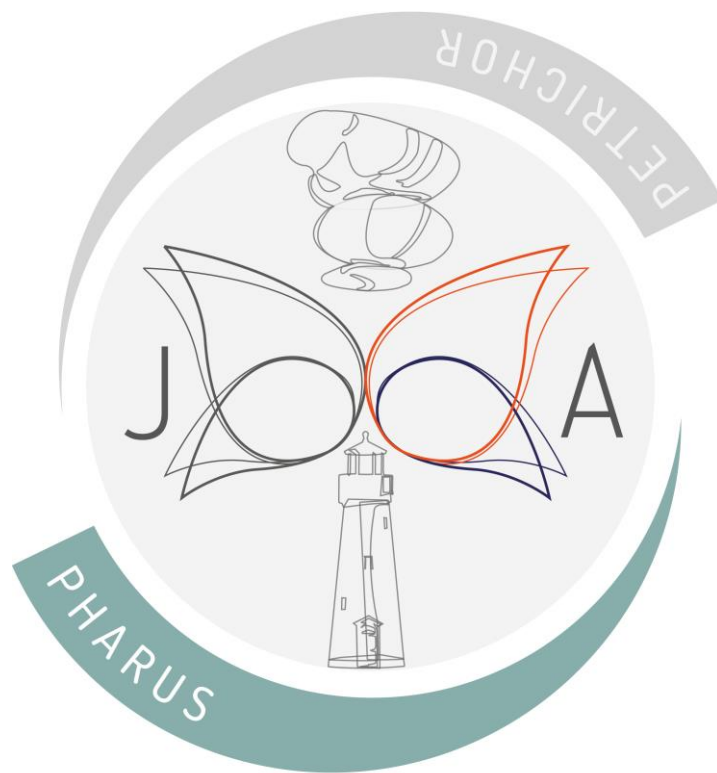


POZNAJ
AKADEMIĘ
TRENERA
PHARUS



Akademia JA Sp. z o.o.
www.akademia-ja.pl



"Sama wiedza ma niewielkie znaczenie, dopóki się czegoś naprawdę nie doświadczy."

Colin P. Sisson

WSTĘP

Aby zostać trenerem nie wystarczy być tylko dobrym teoretykiem w określonej dziedzinie. Dzisiejsze warunki i oczekiwania rynku wymagają, aby trenerzy przekazywali wiedzę merytoryczną w sposób profesjonalny, atrakcyjny, przystępny i kompleksowy. Aby trener postrzegany był jako wysokiej klasy specjalista w swojej dziedzinie powinien posiadać rozwinięte zdolności interpersonalne, umiejętność autoprezentacji oraz zdolność aktywizacji i skupienia uwagi uczestników.

Wychodząc naprzeciw potrzebom rynku szkoleniowego powstała Akademia Trenera PHARUS, mająca na celu wyposażenie kandydatów na trenera w umiejętności potrzebne do prowadzenia szkoleń, wykładów czy prezentacji. Jej adresatem może być osoba, która chce pracować jako trener lub ktoś, komu umiejętności trenerskie byłyby przydatne w jego pracy zawodowej np. team leaderzy, nauczyciele czy instruktorzy.



CELE I ZAKRES SZKOLENIA

Celem ogólnym Akademii Trenera PHARUS jest przygotowanie uczestników do efektywnego wykonywania zawodu trenera. Naszym zadaniem jest rozwijanie i wzmacnianie kandydatów na trenerów we wszystkich aspektach jego pracy – obszarze nabytej wiedzy, wypracowanych umiejętności i ukształtowanych postaw.

W obszarze wiedzy szczególny nacisk kładziemy na:

- Wiadomości z zakresu specyfiki pracy trenera
- Zasady pisania konspektu szkolenia
- Przebieg procesu grupowego i narzędzia pracy z grupą
- Samoświadomość i osobistą refleksję na temat swojego funkcjonowania w grupie
- Wiedzę jak prowadzić webinarium by było efektywne
- Metody szukania danych i przeprowadzania analiz potrzeb szkoleniowych
- Sposoby prowadzenia wystąpień publicznych
- Metody ewaluacji szkoleń
- Sposoby radzenia sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych
- Wiedzę kiedy i jak korzystać z multimedialnych narzędzi pracy, by podnieść jej jakość

W obszarze umiejętności koncentrujemy się przede wszystkim na:

- Sposobach aktywizacji uczestników
- Opracowywaniu programów i scenariuszy szkoleń
- Rekomendowaniu swoich doświadczeń i umiejętności klientom
- Właściwym udzielaniu feedbacku (informacji zwrotnej)
- Umiejętności aktywnego słuchania i przewidywania zachowań uczestników
- Diagnostowaniu potrzeb grupy
- Kierowaniu procesem grupowym
- Stosowaniu technik angażujących uczestników
- Doborze adekwatnych metod ewaluacji szkolenia
- Umiejętności przygotowania webinarium i pracy e-narzędziami dostępnymi na rynku

W obszarze postawy szczególnie ważna/ważne będzie:

- Zrozumienie przez przyszłych trenerów jaki wpływ ma przebieg szkolenia na jego jakość
- Życzliwość w stosunku do uczestników szkoleń
- Gotowość do zrozumienia zachowań własnych i innych osób
- Gotowość do wykorzystywania nabytej wiedzy i umiejętności w praktyce
- Przełamywanie własnych ograniczeń i chęć ciągłego samorozwoju
- Gotowość do sięgania po nowoczesne technologie



ZARYS PROGRAMU

Program Akademii Trenera PHARUS składa się z 3 części

Część 1 Zacznij od siebie. Kompetencje interpersonalne trenera	Część 2 Bądź towarzyszem w podróży. Identyfikacja potrzeb szkoleniowych i prowadzenie szkoleń	Część 3 Bądź kapitanem. Projektowanie i ewaluacja szkoleń
---	--	--

Podczas poszczególnych części szkolenia kandydat na trenera nabędzie określony zakres wiedzy i rozwinie swoje umiejętności.

CZĘŚĆ 1	CZĘŚĆ 2	CZĘŚĆ 3
ZACZNIJ OD SIEBIE.		
KOMPETENCJE INTERPERSONALNE TRENERA		

Uczestnicy realizując program I części :

- dowiedzą się jak radzić sobie w trudnych sytuacjach związanych z prowadzeniem szkoleń i poznają sposoby na skuteczne pokonanie stresu i opanowanie emocji związanych z wystąpieniami publicznymi,
- przyjrzą się swojemu funkcjonowaniu w grupie, mając możliwość autorefleksji,
- pokonają swoje ograniczenia wynikające z kontaktu z innymi ludźmi,
- wzmocnią swoje umiejętności interpersonalne i komunikacyjne,
- zwiększając umiejętność wnikliwej obserwacji i aktywnego słuchania, nauczą się przewidywania zachowań uczestników szkolenia,
- zwiększą swoją akceptację i zrozumienie dla siebie i swoich słuchaczy.



CZĘŚĆ 1

CZĘŚĆ 2

CZĘŚĆ 3

BĄDŹ TOWARZYSZEM W PODRÓŻY.

IDYNTYFIKACJA POTRZEB SZKOLENIOWYCH I PROWADZENIE SZKOLEŃ

Uczestnicy realizując program II części:

- dowiedzą się jak dopasowywać tematy, sposoby i formy szkolenia do różnych odbiorców,
- nauczą się jak skutecznie komunikować się z grupą w taki sposób aby zainteresować ją swoim wystąpieniem,
- nabędą umiejętność tworzenia interesujących prezentacji multimedialnych i organizacji scenek,
- dowiedzą się jak prowadzić ciekawe, spójne, logiczne wykłady i jak stosować pytania oraz parafrazę,
- będą potrafili udzielać informacji zwrotnej,
- dowiedzą się jak wykorzystywać potencjał uczestników szkoleń i kształtować ich umiejętności,
- nauczą się stosować metody analizy potrzeb szkoleniowych – ankiety, wywiady, rozmowy moderowane oraz jak interpretować informacje od HR, przełożonych uczestników, klientów i podwładnych aby zdiagnozować potrzeby grupy,
- będą potrafili określić priorytetowe potrzeby szkoleniowe i na ich podstawie zbudować program szkolenia,
- poznają kluczowe metody prowadzenia szkoleń – pracę w grupach, dyskusje moderowane, gry integracyjne oraz rundki,
- zostaną zmotywowani do wykorzystania swojej wiedzy w praktyce,
- nabędą praktyczną wiedzę na temat webinarów dopasowanych do różnorodnego audytorium,
- nabędą umiejętność planowania i prowadzenia webinarów, wpływających na uważność uczestników.



CZĘŚĆ 1

CZĘŚĆ 2

CZĘŚĆ 3

BĄDŹ KAPITANEM.

PROJEKTOWANIE I EWALUACJA SZKOLEŃ

Uczestnicy po realizacji programu III części:

- będą potrafili stworzyć profesjonalny konspekt i scenariusz szkolenia,
- będą mieli świadomość jakie znaczenie na przebieg szkolenia ma jego prawidłowe zaprojektowanie,
- będą wiedzieli jak angażować uczestników szkolenia, przekazywać im wiedzę, rozwijać umiejętności i kształtować postawę,
- dowiedzą się jak ewaluować szkolenie zgodnie z koncepcją 4 poziomów Kirkpatricka,
- będą potrafili dokonać ewaluacji adekwatnie do potrzeb grupy i tematu szkolenia,
- będą gotowi do przygotowania podsumowania i zakończenia szkolenia,
- zwiększą samoświadomość co pozytywnie przełoży się na przebieg procesu szkoleniowego.

METODOLOGIA

Największy nacisk kładziemy na rozwój praktycznych umiejętności uczestników naszego kursu. Dlatego Akademia Trenera PHARUS opiera się o mocno angażujące doświadczenia i ćwiczenia.

Wykorzystujemy wiele metod pracy, skupiając się na ich praktycznym zastosowaniu. Są to między innymi metody takie jak:

Ćwiczenia typu ice-breaker - ćwiczenia najczęściej wykorzystywane na początku szkolenia. Pozwalają one na poznanie innych uczestników grupy oraz nawiązanie z nimi kontaktu. Mają stać się fundamentem do budowy relacji, aktywizować i przyczynić się do uruchomienia procesu grupowego.



Gry czyli zadania dla uczestników oparte o scenariusze, które umożliwiają eksperymentowanie i rozwijają potencjał uczestników. Wykorzystywane przez trenerów gry są jednym z najbardziej twórczych sposobów pracy z grupą. Kreatywnym sposobem jest także **odgrywanie ról**. Wcielanie się uczestników w postać opisaną przez trenera i wykonanie postawionej przed nią zadania jest doskonałą techniką doskonalenia umiejętności interpersonalnych przyszłych trenerów oraz ukształtowania własnego stylu pracy.

Scenki – czyli symulacje w warunkach szkoleniowych sytuacji z jakimi mogą spotkać się w swojej pracy przyszli trenerzy. Pozwalają one na trening umiejętności oraz zastosowanie zdobytej wiedzy w praktyce. Dzięki analizie scenek oraz informacji zwrotnej, przyszły trener ma możliwość przyjrzenia się temu co robi na pewno dobrze, a na co warto zwrócić uwagę by zwiększać swoją efektywność.

Ćwiczenia z wykorzystaniem nagrań wideo pozwalają uczestnikom na obserwację własnych zachowań z innej perspektywy. Dzięki temu wzrasta samoświadomość uczestników i mają oni możliwość zobaczenia swoich reakcji na neutralnym, zaaranżowanym gruncie. Ich celem jest rozwój umiejętności komunikacyjnych, aktywnego słuchania i obserwacji oraz wzrost empatii. Natomiast **analiza fragmentów filmów** poprzez analogię, umożliwia transfer wiedzy i umiejętności z obserwowanej rzeczywistości na obszary pracy uczestników. Oglądanie, a następnie wspólne analizowanie przez uczestników wybranych fragmentów filmów fabularnych ukazujących określone zachowania i mechanizmy ludzkie, przyczynia się do angażowania i aktywizowania uwagi uczestników.

Wykłady interaktywne polegają na włączeniu do tradycyjnego wykładu metod aktywizujących i angażujących uczestników, takich jak np. pytania, testy autodiagnostyczne, praca w parach, grupach lub większych podgrupach. Dzięki takiej kompilacji uczestnicy są bardziej skoncentrowani na przekazywanych treściach, które szybciej i trwalej przyswajają.

Metody podsumowywania i zakończenia szkolenia, które mają na celu przeanalizowanie przez uczestników wszystkich zrealizowanych treści szkoleniowych. Dzięki nim nabyta wiedza, ma być lepiej zapamiętana.



W dużej mierze opieramy się o indywidualną pracę prowadzących z każdym uczestnikiem. W związku z tym istnieje możliwość kontaktowania się z prowadzącymi poza zjazdami szkoleniowymi.

Każdy uczestnik otrzyma komplet materiałów szkoleniowych, obejmujących całość materiału merytorycznego. W ich skład wchodzić będą bibliografia, fotoprotokoły, notatki i inne. Wszystkie materiały szkoleniowe zostaną przekazane uczestnikom również w wersji elektronicznej

ORGANIZACJA SZKOLENIA

Szkolenie trwa 5 dni (od poniedziałku do piątku) i przeprowadzane jest dla grupy składającej się maksymalnie z 12 osób. Mała grupa szkoleniowa zapewnia większą efektywność i odpowiednią dynamikę procesu kształcenia oraz daje możliwość indywidualnego podejścia do wszystkich uczestników.

WARUNKI UCZESTNICTWA

Uczestnikiem Akademii Trenera Pharus może zostać osoba pełnoletnia.

Nie ma możliwości odrabiania zajęć. W wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość odpłatnego udziału w alternatywnych szkoleniach pod warunkiem zebrania się grupy.

Opłata za zajęcia obowiązuje bez względu na obecność.

Zajęcia dydaktyczne zaliczamy uczestnikom zarówno pod względem formalnym (obecność) jak i merytorycznym. Zaliczanie zajęć pod względem merytorycznym odbywa się na podstawie aktywności na zajęciach oraz egzaminu końcowego.

Certyfikat trenera otrzymują osoby, które zaliczyły minimum 80% zajęć i zdały pomyślnie egzamin. Osoby, które opuściły więcej zajęć bądź też nie zaliczą zadań czy egzaminów, otrzymują zaświadczenie o udziale w szkoleniu.



Egzamin końcowy polega na przeprowadzeniu fragmentu szkolenia, przygotowanego przez każdego uczestnika. Egzamin ten może odbyć się w trakcie zajęć, ale uczestnicy mają również możliwość dostarczenia nagrania wideo z prowadzonego przez siebie fragmentu szkolenia.

REKRUTACJA

Rekrutacja przebiega w kilku etapach:

- Zgłoszenie się przez elektroniczny formularz rekrutacyjny dostępny na stronie internetowej www.akademia-ja.pl, telefonicznie pod nr. 516 195 701 lub mailowo na biuro@akademia-ja.pl. W niektórych sytuacjach proponowana jest rozmowa wstępna trenerów z potencjalnymi uczestnikami.
- Po otrzymaniu zgłoszenia w ciągu 2 tygodni skontaktujemy się z zainteresowanymi osobami.
- Po potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia osoba zainteresowana otrzymuje komplet informacji organizacyjnych.

Potwierdzeniem udziału w szkoleniu jest wpłata zaliczki w wysokości 50% wartości szkolenia, która wchodzi w poczet kosztów szkolenia. Uczestnik ma prawo do wycofania swojego udziału do 30 dni przed rozpoczęciem szkolenia – w takim wypadku zaliczkę zwraca się. Zaliczkę zwracamy również w przypadku niezebrania się grupy szkoleniowej lub innych powodów leżących po stronie organizatora.



CZAS, MIEJSCE, KOSZT

Czas: Szkolenie odbywa się w trakcie pięciodniowego zjazdu (poniedziałek-piątek)
Zajęcia odbywają się od 9:30 do 16:30 w pierwszy dzień szkolenia i od 9:00 do 16.00 w pozostałe dni.

Miejsce: Zajęcia odbywają się w siedzibie Akademii JA, przy ul. Śląskiej 51b/1a w Gdyni

Koszt: 5600 zł netto + 23% vat

Cena obejmuje: całość szkolenia, materiały szkoleniowe, autorskie narzędzia trenerskie, certyfikat, przerwy kawowe.

Cena nie obejmuje: kosztów zakwaterowania i wyżywienia.



O AKADEMII JA

Akademia JA Sp. z o.o. to firma zbudowana na bazie wielu szkół coachingowych i trenerskich jest odpowiedzią na potrzeby współczesnego rynku szkoleniowego i potrzeby zgłaszane przez klientów procesów. Charakteryzuje się unikatową metodyką pracy udoskonalaną i rozwijaną zgodnie z oczekiwaniami klientów. Działalność prowadzi na terenie Pomorza jednak swoją ofertę kieruje do wszystkich grup odbiorców (osób prywatnych, przedsiębiorstw i instytucji państwowych) z całej Polski.

Akademia JA ma akredytację Pomorskiego Systemu Usług Doradczych, należy do Instytucji Otoczenia Biznesu w zakresie świadczenia specjalistycznych usług doradczych MSP z województwa pomorskiego w ramach projektu SPEKTRUM.





O PROWADZĄCEJ

Agnieszka Zielonka – doktor nauk humanistycznych w zakresie psychologii, pracę w obszarze strategii radzenia sobie ze stresem obroniła na Uniwersytecie Gdańskim (2005). Terapeutka o I specjalizacji dzieci i młodzieży oraz II specjalizacji klinicznej dorosłego (1997), nauczycielka mianowana MEN (2002). Licencjonowana trenerka Polskiego Towarzystwa Psychologicznego (2003). Jest certyfikowaną business coach International Coaching Community (ICC) (2006), jedną z 14 na świecie certyfikowanych supervisorów ICC (2010), facylitatorką unikatowej metody EAHA (2012) a także teamcoach NEWS (2014). Certyfikowana coach w metodyce Talent Reflect (2015).



Jej pasją w ostatnich latach jest psychobiologia (Akademia Vedica 2019), która wpisuje się w nauki niematerialistyczne, przyjmując wyniki wielu najnowszych badań naukowych dowodzących prymatu emocji nad czynnikami środowiskowymi w procesie zapadania na różnego rodzaju choroby. Psychobiologia wyraża się skutecznością w zapobieganiu chorobom oraz w ich leczeniu, poprzez pracę z emocjami. Agnieszka Zielonka od ponad 20 lat pracuje zarówno indywidualnie (terapia, coaching, superwizja) jak i grupowo (team coaching, szkolenia, warsztaty, grupy superwizyjne). Współzałożycielka Polskiej Izby Coachingu (2009). Współwłaścicielka Akademii JA sp z o.o. (2014), w której wspiera rozwój ludzi i całych przedsiębiorstw. Przeprowadza sztywne na miarę, kompleksowe szkolenia rozwojowe dla firm oraz doradza im w obszarach zarówno "twardych", jak i "miękkich". Specjalizuje się w zarządzaniu zmianą oraz zarządzaniu konfliktem, jest autorką programów edukacyjnych, które rozwijają kompetencje przyszłości, z naciskiem na inteligencję emocjonalno-społeczną. Stworzyła programy rozwoju kompetencji przyszłości, z naciskiem na inteligencję emocjonalno-społeczną dla dzieci oraz młodzieży, realizowane poprzez sieć Ośrodków Akademii JA w całej Polsce. Działa społecznie na rzecz kształtowania postaw wzajemnego szacunku, akceptacji i życzliwości.



KONTAKT

Akademia JA Sp. z o. o.

Ul. Śląska 51B/1a
81-304 Gdynia

tel. 516 195 701, 603 447 284

e-mail: biuro@akademia-ja.pl

www.akademia-ja.pl